

Частное образовательное учреждение
Дополнительного профессионального образования
«Экономика и Бизнес»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО
«Экономика и Бизнес»
А.В. Горченкова

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
Курса дополнительного образования:
«Пользователь ПК»

Цель: получение знаний, навыков и умений

Категория слушателей: взрослые, дети и инвалиды

Срок обучения: 20 ак. часов

ОСНОВЫ РАБОТЫ С КОМПЬЮТЕРОМ

Основные понятия. Начальные сведения об операционной системе.

ОСНОВЫ РАБОТЫ В MICROSOFT WINDOWS

Что такое Windows

Основы работы с Windows

Работа в приложениях

Использование шрифтов

Работа с дисками

Обмен данными между приложениями

Проводник Windows

ОСНОВЫ РАБОТЫ В MICROSOFT WORD

Запуск и начало работы с Word

Ввод и редактирование текста

Форматирование текста

Операции с таблицами

Оформление страниц

Управление печатью

Сервис и дополнительные возможности

РЕДАКТОР ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ MICROSOFT EXCEL

Знакомство с Excel

Ввод и редактирование данных

Работа с функциями и формулами

Диаграммы и графики

ОСНОВЫ РАБОТЫ В СЕТИ INTERNET

Сетевые технологии

Internet и его возможности

НЕКОТОРЫЕ ПОЛЕЗНЫЕ ПРОГРАММЫ

Архиваторы, Защита от компьютерных вирусов

Методические рекомендации и пособия по изучению курса или дисциплины:

Обучающие курсы на CD-ROM и на Flash drive с учебным материалом:

Microsoft Office, Windows, Word , Excel, Internet, Утилиты.

4. Контрольные задания: по окончании цикла обучения программы (или уровня программы) в виде практического контрольного задания на усмотрение преподавателя (преподаватель практические контрольные задания подбирает самостоятельно на свое усмотрение, а результат заносит в аттестационный лист обучающихся, используя трехзначную систему: аттестован, прослушал полностью или частично соответствующий уровень программы обучения).

5. Литература:

В.П. Леонтьев «Новейшая энциклопедия Компьютер и Интернет 2016»

В.П. Леонтьев «Новейший самоучитель Компьютер и Интернет 2016»